

**GRAD LABIN**, Titov trg 11, Labin, OIB: 19041331726, zastupan po Gradonačelniku Grada Labina Valteru Glavičiću (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), temeljem Odluke o davanju koncesije, KLASA: 021-05/18-01/89, URBROJ: 2144/01-01-18-1, od 12. rujna 2018.

**DIMO-PROMET d.o.o.**, Hrastin prilaz 2, Zagreb, OIB: 68626176119, zastupan po direktoru Mensuru Bajrektareviću (u daljnjem tekstu: Koncesionar), zaključili su

## **UGOVOR O KONCESIJI**

za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području  
Grada Labina

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Članak 1.**

Predmet ovog ugovora je reguliranje međusobnih prava i obveza Davatelja koncesije i Koncesionara vezanih za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Labina.

#### **Članak 2.**

Ovaj ugovor sklapa se temeljem dokumentacije za nadmetanje u provedenom postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Labina, dostavljene ponude ponuditelja DIMO-PROMET d.o.o. i Odluke davatelja koncesije o davanju koncesije, KLASA: 021-05/18-01/89, URBROJ: 2144/01-01-18-1, od 12. rujna 2018. godine.

### **ROK NA KOJI SE KONCESIJA DODJELJUJE**

#### **Članak 3.**

Koncesija iz članka 1. ovog Ugovora daje se na vrijeme od 5 (pet) godina, koji rok započinje teći danom potpisivanja ovog Ugovora.

### **IZNOS I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU**

#### **Članak 4.**

Koncesionar je dužan Davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju za svaku kalendarsku godinu dok traje koncesija u korist Grada Labina, IBAN HR4523400091822200000, poziv na broj: HR68 5819- OIB, s naznakom „koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova“.

Godišnju naknadu za koncesiju u iznosu od 60.000,00 kuna (šezdesettisućakuna) koncesionar je dužan uplatiti najkasnije do 15. listopada tekuće godine za koju se plaća koncesija.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku određenom ovim ugovorom o koncesiji, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospeljeća, i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i potom iznos dospjele naknade za koncesiju.

#### **Članak 5.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se naknada za koncesiju neće mijenjati ukoliko se ne promijene cijene usluga koje su predmet ovog ugovora o koncesiji.

## Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Koncesionar dostavio Davatelju koncesije 1 (jednu) bjanko zadužnicu normiranu na iznos od 50.000,00 kuna ovjerenu od strane javnog bilježnika, sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12., 82/17.), a radi osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Ukoliko zadužnica iz stavka 1. ovog ugovora bude upotrijebljena u slučaju neplaćanja naknade za koncesiju, odnosno povrede ugovornih obveza koncesionara, Koncesionar se obvezuje odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana dostaviti novu zadužnicu na isti iznos.

## VOĐENJE EVIDENCIJE O PREGLEDU I ČIŠĆENJU DIMNJAKA

### Članak 7.

Koncesionar je dužan za područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi kontrolnu knjigu o pregledu, čišćenju i izvođenju sanacijskih radova na dimovodnim objektima.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku nekretninu posebno, odnosno za blok ili ulicu u dimnjačarskom području, a obvezno sadrži:

1. oznaku nekretnine - ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
3. oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz dimnjačara,
5. vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
6. iznos naplaćene cijene usluge sukladno ugovorenom cjeniku,
7. napomenu Korisnika usluge ili ovlaštenog dimnjačara,
8. potpis dimnjačara,
9. potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Kontrolnu knjigu koncesionar je dužan voditi pisano i u elektroničkom obliku u kojem ju obliku jednom godišnje dostavlja Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku kalendarsku godinu, a mora se čuvati najmanje 3 godine po isteku godine za koju se vodi.

### Članak 8.

Uz kontrolnu knjigu Koncesionar dužan je izraditi registar dimovodnih objekata po dimnjačarskom području (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja.

Registar obvezno sadrži:

- oznaku nekretnine – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja,
- broj i vrstu uređaja za loženje,
- rokove čišćenja i kontrole,
- stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Koncesionar je dužan Registar voditi i u elektroničkom obliku u kojem ga obliku jednom godišnje, do 31. prosinca tekuće godine dostavlja Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Registar se vodi i čuva trajno u Upravnom odjelu.

## **OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

### **Članak 9.**

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati trajno i kvalitetno sukladno pravilima struke i važećim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju obavljanje predmetne komunalne djelatnosti.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjena Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova koje je koncesionar dužan u svojem radu poštivati.

### **Članak 10.**

Koncesionar je dužan Korisnika usluga obavijestiti o danu i vremenu kontrole i čišćenja, te u tu svrhu i izvjesiti, na vidnom mjestu u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom mjestu, pisanu obavijest najmanje tri dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

Koncesionar je dužan izvršavati kontrolu i čišćenje samo dimnjaka i/ili uređaja za loženje koji su u uporabi.

Koncesionar je dužan na dimnjačarskom području osigurati cjelodnevno dežurstvo radi eventualnih hitnih intervencija.

### **Članak 11.**

Ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge i/ili upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i kontroli dimnjaka Koncesionar je dužan o tome obavijestiti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom i nadležnog inspektora za zaštitu od požara, a ako se radi o uređaju za loženje na plin i distributera plina.

Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će bez odgode o tome obavijestiti nadležno inspekcijsko tijelo i JVP.

### **Članak 12.**

Koncesionar se obvezuje nadoknaditi svu štetu korisnicima usluga, Davatelju koncesije ili trećim osobama, koja nastane radi neurednog izvršenja preuzetih ugovornih obveza, odnosno postupanjem Koncesionara koje nije u skladu s odredbama ovog Ugovora.

## **CIJENA I NAČIN NAPLATE ZA PRUŽENU USLUGU**

### **Članak 13.**

Cjenik dimnjačarskih usluga sastavni je dio ovog Ugovora.

Cijene usluga mogu se mijenjati na temelju dokumentiranog zahtjeva koncesionara uz prethodnu suglasnost Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga.

Dokumentirani zahtjev koncesionara mora sadržavati promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu s obrazloženjem razloga i kalkulacijama, a prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

### **Članak 14.**

Obračun i naplatu za izvršene usluge vršiti će koncesionar direktno prema korisnicima usluga.

Koncesionar se obvezuje za izvršene radove izdavati račune.

## **PRAVA I OBVEZE DAVATELJA KONCESIJE**

### **Članak 15.**

Davatelj koncesije dužan je kontinuirano nadzirati rad Koncesionara i izvršavanje njegovih obveza iz ovog ugovora te redovito pratiti izvršavanje svih uplata u skladu s ovim ugovorom.

Davatelj koncesije dužan je za vrijeme trajanja koncesije voditi posebnu dokumentaciju koja se odnosi na poslovanje Koncesionara.

Davatelj koncesije obvezuje se da će Koncesionaru, u okviru svojih mogućnosti, pružiti pomoć i suradnju u praćenju i tumačenju zakona i propisa u obavljanju poslova.

## **PRAVA I OBVEZE KONCESIONARA**

### **Članak 16.**

Koncesionar je dužan dostavljati Davatelju koncesije godišnja izvješća o korištenju koncesije, te je dužan u svakom trenutku kada to Davatelj koncesije zatraži, dozvoliti nadležnim službenicima Davatelja koncesije pregled cjelokupne financijske dokumentacije vezane uz ovu koncesiju.

### **Članak 17.**

Koncesionar se obvezuje da će:

- obavljati poslove koji su predmet ove koncesije u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima, te ostalim odredbama ovog ugovora i pravilima struke;
- redovito plaćati Davatelju koncesije naknadu za koncesiju;
- za obavljanu uslugu naplaćivati ugovorenu cijenu,
- o uočenim nedostacima na dimovodnim objektima i drugim mogućim opasnostima o izbijanju požara odmah obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara,
- izdavati korisniku usluga račun za obavljanu uslugu na kojem se mora naznačiti vrsta usluge koju je koncesionar naplatio prema cjeniku iz članka 13. ovog Ugovora,
- redovito voditi Kontrolnu knjigu i Registar dimnjaka
- uredno dostavljati Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom godišnji plan obveznog i redovitog pregleda i čišćenja dimnjaka najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine
- jednom godišnje podnijeti izvješće o radu za proteklu godinu, najkasnije do 01. svibnja tekuće godine Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

### **Članak 18.**

Koncesionar nema pravo koncesiju prenijeti na drugu fizičku ili pravnu osobu bez prethodnog odobrenja Davatelja koncesije.

### **Članak 19.**

Koncesionar se obvezuje da će za cijelo vrijeme trajanja ove koncesije ispunjavati sve uvjete koji su bili propisani za dodjelu ove koncesije.

O svakoj promjeni uvjeta iz prethodnog stavka, kao i nemogućnosti obavljanja dodijeljene koncesije, Koncesionar se obvezuje u roku od 3 dana od dana njena nastanka uredno pisano izvijesti Davatelja koncesije.

## **Članak 20.**

Koncesionar je dužan tijekom cijelog trajanja ugovora o koncesiji osigurati se od odgovornosti iz djelatnosti prema korisnicima usluga i prema trećim osobama.

Policu osiguranja Koncesionar je dužan redovito obnavljati i kopiju dostavljati u cijelom trajanju ugovora o koncesiji Davatelju koncesije.

## **IZMJENE UGOVORA**

### **Članak 21.**

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti za vrijeme njegova trajanja:

- kada Hrvatski sabor utvrdi da je ugrožena nacionalna sigurnost i obrana države, okoliš ili ljudsko zdravlje
- ako to zahtijeva interes Republike Hrvatske utvrđen u Hrvatskom saboru,
- u drugim slučajevima određenim posebnim zakonom

## **PRESTANAK UGOVORA O KONCESIJI**

### **Članak 22.**

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- istekom roka na koji je dana,
- smrću fizičke osobe koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe koncesionara
- ukidanjem, poništavanjem ili proglašavanjem ništavnom odluke o davanju koncesije, u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji.
- u slučajevima određenima posebnim zakonom.

### **Članak 23.**

Davatelj koncesije može jednostrano odlukom raskinuti ugovor o koncesiji u skladu sa Zakonom o koncesijama.

### **Članak 24.**

Davatelj koncesije može ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično raskinuti i prije isteka roka iz članka 3. ovog ugovora uz otkazni rok od 30 (trideset) dana u slučajevima:

- da Hrvatski sabor svojom odlukom odredi da to zahtijeva javni interes,
  - u slučaju izmjena odredaba zakona koji određuju način obavljanja komunalnih djelatnosti,
  - da Gradsko vijeće svojom odlukom odredi da to zahtijeva interes Grada.
- U slučajevima iz stavka 1. Koncesionar ima pravo na naknadu štete.

### **Članak 25.**

Koncesionar može ugovor o koncesiji raskinuti i prije isteka roka iz članka 3. ovog ugovora pod uvjetom da o tome obavijesti Davatelja koncesije najmanje 90 (devedeset) dana ranije.

U slučaju iz stavka 1. Koncesionar se odriče prava na bilo kakvu naknadu ili obeštećenje.

## UGOVORNA KAZNA

### Članak 26.

U slučaju da Koncesionar bez opravdanog razloga prestane obavljati povjerene mu poslove, prije isteka otkaznog roka, kao i u svim slučajevima iz članka 23. ovog ugovora, Davatelj koncesije će nastalu štetu naplatiti aktiviranjem dostavljene bjanko zadužnice iz članka 6. ovog ugovora.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 27.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovog ugovora riješiti sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, ugovara se nadležnost mjesno nadležnog suda prema sjedištu Davatelja koncesije.

### Članak 28.

Ovaj ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih Davatelj koncesije zadržava 3 (tri) primjerka, a Koncesionar zadržava 2 (dva) primjerka.

U Labinu, 03. listopada 2018.

Klasa: UP/I- 363-01/18-01/1

Urbroj: 2144/01-02-18-13

**DAVATELJ KONCESIJE:**  
**GRAD LABIN**  
Gradonačelnik

**KONCESIONAR:**  
**DIMO-PROMET d.o.o.**  
Član uprave



Valter Glavičić



Mensur Bajrektarević

Izradila: Tijana Celija  
Pročelnik: Donald Blašković

**CJENIK DIMNJAČARSKIH USLUGA  
NA PODRUČJU GRADA LABINA**

Redni broj	Usluga	Jedinica mjere	Jedinična cijena bez PDV-a
<b>DIMNJAČARSKI POSLOVI U OBITELJSKIM KUĆAMA (P+2)</b>			
1.	Obvezna redovita kontrola dimnjaka (čl. 20. Odluke) s izdavanjem izvješća o pregledu	kom	40,00 kn
<p>Redovita kontrola/pregled uključuje najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,</li> <li>- tlačnu probu u slučaju sumnje,</li> <li>- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka</li> <li>- pregled dimnjaka provodi se i prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.</li> </ul> <p>Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.</p> <p>Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07).</p>			
2.	Čišćenje dimnjaka i vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka u obiteljskoj kući (P+2)	kom	90,00 kn
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima (obračun po dimnjaku)</li> <li>- pod vađenjem čađe podrazumijeva se čišćenje i vađenje nečistoća (čađe) iz sabirača dimnjaka. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</li> </ul>			
3.	Pregled i čišćenje priključka na dimnjaku s evidentiranjem uređaja za loženje	kom	30,00 kn
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pod pregledom priključka podrazumijeva se vizualni pregled u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište sa dimnjakom)</li> <li>- pod čišćenjem priključka podrazumijeva se uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</li> </ul>			
4.	Mehaničko čišćenje naslaga smole u dimnjaku	h po dimnjačaru	90,00 kn
<p>Pod mehaničkim čišćenjem smatra se skidanje smole u namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka; nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</p>			
5.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h po dimnjačaru	90,00 kn
<p>Smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera i visokih temperatura zraka. O spaljivanju čađe Koncesionar dužan je obavijestiti JVP Rovinj i ostale korisnike zgrade (čl.24 Odluke). Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</p>			
6.	Pregled uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja (dimnih plinova) s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	120,00 kn
<p>Pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled sustava za dovod zraka za izgaranje i odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste „C“ prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za</p>			

izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP-P 600 i ostalim pozitivnim propisima.

Pregledom se, putem uređaja za mjerenje dimnih plinova, utvrđuje i koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje.

Nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

U slučaju neispravnosti uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja, dimnjačar će uputiti korisnika na servisiranje uređaja/sustava putem ovlaštenog servisera, a u međuvremenu zabraniti korištenje uređaja/sustava. Nakon izvršenog servisiranja dimnjačar će ponovo obaviti pregled te se u tom slučaju usluga ne naplaćuje drugi put. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

7.	Mehaničko čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje uključujući mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida (CO) u prostoru.		
	- snage do 10 kW	kom	100,00 kn
	- snage od 11 do 20 kW	kom	120,00 kn
	- snage preko 21 kW	kom	140,00 kn

Pod mehaničkim čišćenjem podrazumijeva se:

- čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i potrebnih kemijskih sredstava. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.

Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom, a provodi se preventivno u svrhu sprječavanja otrovanja ugljičnim monoksidom.

8.	Obvezna izvanredna kontrola dimnjaka i peći sa izdavanjem izvješća o ispitivanju (čl.21. Odluke)	kom	120,00 kn
----	--	-----	-----------

Izvanredna kontrola dimnovodnih objekata posebno obvezna je prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara.

Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela: inspekcija pri MUP-u i komunalno redarstvo.

Izvanredna kontrola uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07) prema propisanim normama HRN EN 1859:2003 i HRN EN 13216-1:2004 te ostale norme na koje te norme upućuju.

## DIMNJAČARSKI POSLOVI U STAMBENIM I STAMBENO - POSLOVNIM ZGRADAMA

1.	Obvezna redovita kontrola dimnjaka (čl. 20. Odluke) s izdavanjem izvješća o pregledu	kom	40,00 kn
----	--	-----	----------

Redovita kontrola/pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
- pregled dimnjaka provodi se i prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07).

2.	Čišćenje dimnjaka i vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka koji se koristi u zgradi (obračun po dimnjaku)	kom	80,00 kn
----	---	-----	----------



<p>Pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima (obračun po dimnjaku).</p> <p>Pod vađenjem čađe podrazumijeva se čišćenje i vađenje nečistoća (čađe) iz sabirača dimnjaka. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</p>			
3.	Mehaničko čišćenje naslaga smole u dimnjaku	h po dimnjačaru	90,00 kn
<p>Pod mehaničkim čišćenjem smatra se skidanje smole u namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka; nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</p>			
4.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h po dimnjačaru	90,00 kn
<p>Smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka. O spaljivanju čađe Koncesionar dužan je obavijestiti JVP Rovinj i ostale korisnike zgrade (čl.24 Odluke). Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.</p>			
5.	Pregled uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja (dimnih plinova) s izdavanjem nalaza	kom	150,00 kn
<p>Pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled sustava za dovod zraka za izgaranje i odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste „C“ prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP-P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se, putem uređaja za mjerenje dimnih plinova, utvrđuje i koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. Nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. U slučaju neispravnosti uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja, dimnjačar će uputiti korisnika na servisiranje uređaja/sustava putem ovlaštenog servisera, a u međuvremenu zabraniti korištenje uređaja/sustava. Nakon izvršenog servisiranja dimnjačar će ponovo obaviti pregled te se u tom slučaju usluga ne naplaćuje drugi put. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.</p>			
6.	Mehaničko čišćenje peći uključujući čišćenje priključne cijevi od peći do dimovodne cijevi uključujući i mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida (CO) u prostoru		
	- snage do 15 kW	kom	130,00 kn
	- snage preko 15 kW	kom	150,00 kn
<p>Obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta i priključne cijevi upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i potrebnih kemijskih sredstava. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima. Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom, a provodi se preventivno u svrhu sprječavanja otrovanja ugljičnim monoksidom.</p>			
7.	Obvezna izvanredna kontrola dimnjaka uključujući i peč s izdavanjem izvješća o ispitivanju (čl.21. Odluke)	kom	150,00 kn
<p>Izvanredna kontrola dimovodnih objekata posebno obvezna je prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara. Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela: inspekcija pri MUP-u i komunalno redarstvo. Izvanredna kontrola uključuje najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,</li> <li>- tlačnu probu u slučaju sumnje,</li> <li>- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka</li> </ul>			

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07) prema propisanim normama HRN EN 1859:2003 i HRN EN 13216-1:2004 te ostale norme na koje te norme upućuju.

## DIMNJAČARSKI POSLOVI U INDUSTRIJSKO POSLOVNIM ZGRADAMA

1.	Obvezna redovita kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (čl. 20. Odluke) sa izdavanjem izvješća o pregledu		
	- snage do 100 kW	kom	100,00 kn
	- snage od 101 do 250 kW	kom	200,00 kn
	- snage od 251 do 500 kW	kom	300,00 kn
	- snage od 501 do 1000 kW	kom	400,00 kn
	- snage preko 1000 kW	kom	600,00 kn

Redovita kontrola/pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko, tekuće i kruto gorivo.
- pregled dimnjaka provodi se i prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07).

2.	Čišćenje dimnjaka i vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka koji se koristi u objektu (obračun po dimnjaku)		
	- promjera do 18 cm	m	15,00 kn
	- promjera od 18 do 25 cm	m	25,00 kn
	- promjera preko 25 cm	m	30,00 kn

- pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima (obračun po dimnjaku)
- pod vađenjem čađe podrazumijeva se čišćenje i vađenje nečistoća (čađe) iz sabirača dimnjaka. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

3.	Mehaničko čišćenje naslaga smole u dimnjaku	h po dimnjačaru	90,00 kn
----	---	-----------------	----------

Pod mehaničkim čišćenjem smatra se skidanje smole u namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka; nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

4.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h po dimnjačaru	90,00 kn
----	--------------------------------------	-----------------	----------

Smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira kroz cijelu vertikalnu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.

Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka. O spaljivanju čađe Koncesionar dužan je obavijestiti JVP Rovinj i ostale korisnike zgrade (čl.24 Odluke). Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

5.	Pregled uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja (dimnih plinova) s izdavanjem nalaza		
	- snage do 100 kW	kom	100,00 kn
	- snage od 101 do 250 kW	kom	200,00 kn
	- snage od 251 do 500 kW	kom	300,00 kn
	- snage od 501 do 1000 kW	kom	400,00 kn
	- snage preko 1000 kW	kom	600,00 kn
	- snage do 100 kW	kom	100,00 kn
	- snage od 101 do 250 kW	kom	200,00 kn

Pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled sustava za dovod zraka za izgaranje i odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste „C“ prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP-P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se, putem uređaja za mjerenje dimnih plinova, utvrđuje i koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje.

Nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

U slučaju neispravnosti uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja, dimnjačar će uputiti korisnika na servisiranje uređaja/sustava putem ovlaštenog servisera, a u međuvremenu zabraniti korištenje uređaja/sustava. Nakon izvršenog servisiranja dimnjačar će ponovo obaviti pregled te se u tom slučaju usluga ne naplaćuje drugi put. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

6.	Pregled i mehaničko čišćenje plamene strane uređaja za loženje i druga ložišta uključujući i priključne cijevi.		
	- snage do 58 kW	kom	150,00 kn
	- snage od 59 kW do 200 kW	kom	200,00 kn
	- snage od 201 kW do 400 kW	kom	350,00 kn
	- snage od 401 kW do 700 kW	kom	500,00 kn
	- snage od 701 kW do 1000 kW	kom	700,00 kn
	- snage od 1001 kW do 1500 kW	kom	1000,00 kn
	- snage preko 1500 kW	za 1 kW	1,00 kn

Pod pregledom priključka podrazumijeva se:

- vizualni pregled u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište sa dimnjakom)

Pod mehaničkim čišćenjem podrazumijeva se:

- mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i potrebnih kemijskih sredstava.

Pod čišćenjem priključne cijevi podrazumijeva se:

- uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi.

Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

**NAPOMENA: Kemijsko čišćenje kotlova (plamene strane) cijena čišćenja se uvećava za 50% plus troškovi kemijskih sredstava.**

7.	Konzerviranje uređaja za loženje sa potrebnim sredstvima		
	- ložišta do 400 kW	kom	400,00 kn
	- ložišta preko 400 kW	kom	800,00 kn

Obavlja se na zahtjev korisnika nakon čišćenja ložišta, a obuhvaća nanošenje konzervansa na plameno-dimnu stranu kotla radi korozijske zaštite.

8.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida (CO) u prostoru	kom	40,00 kn
----	--	-----	----------

Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom, a provodi se preventivno u svrhu sprječavanja otrovanja ugljičnim monoksidom.

9.	Obvezna izvanredna kontrola dimnjaka i uređaja za loženje s izdavanjem izvješća o ispitivanju (čl.21. Odluke)	kom	600,00 kn
----	---	-----	-----------

Izvanredna kontrola dimnovodnih objekata posebno obvezna je prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara.

Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela i komunalnog redarstva Grada Labina.

Izvanredna kontrola uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07) prema propisanim normama HRN EN 1859:2003 i HRN EN 13216-1:2004 te ostale norme na koje te norme upućuju.

### OSTALE DIMNJAČARSKE USLUGE

1.	Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka mjernim instrumentom sa izdavanjem nalaza/zapisnika o izvršenom mjerenju		
	- obiteljska kuća (P+2)	kom	200,00 kn
	- stambene i stambeno-poslovne zgrade	kom	300,00 kn
	- poslovne zgrade/prostorije	kom	400,00 kn

Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost dimnjaka i nepropusnost usporediti s niže navedenim dopuštenim stopama propuštanja sukladno normi HRN EN 1443. Instrument na kraju mjerenja daje ocjenu zadovoljava li dimnjak ili ne.

Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela i komunalnog redarstva Grada Labina.

Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m <sup>2</sup>
Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m <sup>3</sup> /h
	N2	20 Pa	10,80 m <sup>3</sup> /h
Predtlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min
	P2	200 Pa	7,20 l/min
Visokotlačni ispušni sistemi	H1	5000 Pa	0,36 l/min
	H2	5000 Pa	7,20 l/min

2.	Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka dimnim patronama izdavanjem nalaza/zapisnika o izvršenom mjerenju		
	- obiteljska kuća (P+2)	kom	150,00 kn
	- stambene i stambeno-poslovne zgrade	kom	250,00 kn
	- poslovne zgrade/prostorije	kom	350,00 kn

Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno može utvrditi prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka te osjetom specifičnog mirisa dima. Izvješće se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

3.	Vizualni pregled unutrašnjosti dimnovodnog ili ventilacijskog kanala specijalnom kamerom s izdavanjem nalaza/zapisnika o izvršenom snimanju		
	- obiteljska kuća (P+2)	kom	200,00 kn
	- stambene i stambeno-poslovne zgrade	kom	300,00 kn
	- poslovne zgrade/prostorije	kom	400,00 kn

Vizualni pregled dimnjaka specijalnom kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimnovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja. Nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz sa snimkom dimnjaka se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. Snimku dimnjaka koncesionar mora trajno čuvati.

U cijene nije uračunat PDV.

Račun mora sadržavati sve zakonom propisane elemente, uz obveznu specifikaciju stavki za sve odrađene poslove prema ovom cjeniku.

Cjenik dimnjačarskih usluga može se mijenjati samo uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Labina.

Na opravdan prigovor korisnika dimnjačarske usluge dimnjačar se mora odazvati u roku od 24 sata, a uslugu izvršiti prema dogovoru i bez ponovne naplate.

Dimnjačarski poslovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

*Sukladno odredbi čl. 11. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službene novine Grada Labina“ broj 7/13.), ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge i/ili upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca. Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i kontroli dimnjaka Koncesionar će o tome obavijestiti nadležni Upravni odjel a ako se radi o uređaju za loženje na plin i distributera plina.*

*Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će bez odgode o tome obavijestiti nadležno inspekcijско tijelo i JVP Labin.*

Na ovaj Cjenik, izdano je pozitivno mišljenje od strane Savjeta za zaštitu potrošača Grada Labina KLASA: 363-01/17-01/144 URBROJ: 2144/01-02-17-2 od 21. prosinca 2017. godine.